

Handleiding beeldbel afspraak via Microsoft Teams



Inhoudsopgave

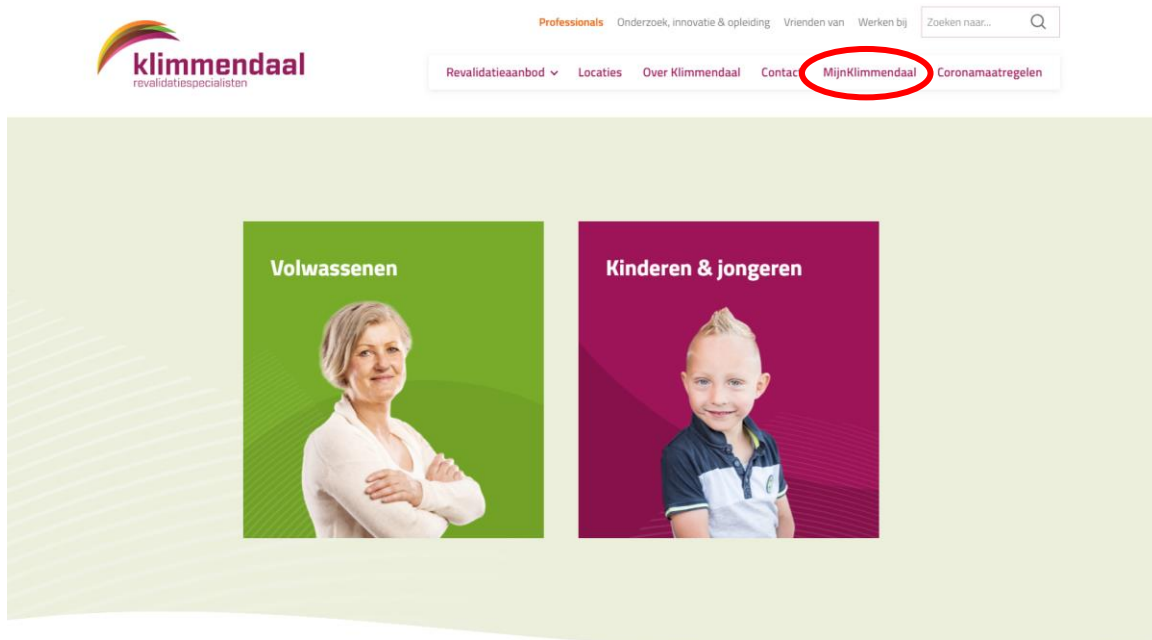
1.	De afspraak	2
2.	Het beeldbelgesprek	4
2.1	Beeldbelgesprek via laptop of vaste computer	4
2.1.1	Externe(n) uitnodigen tijdens videoconsult met behandelaar	8
2.2	Beeldbelgesprek via tablet of mobiele telefoon.....	10
3	Tips tijdens het beeldbellen.....	13



1. De afspraak

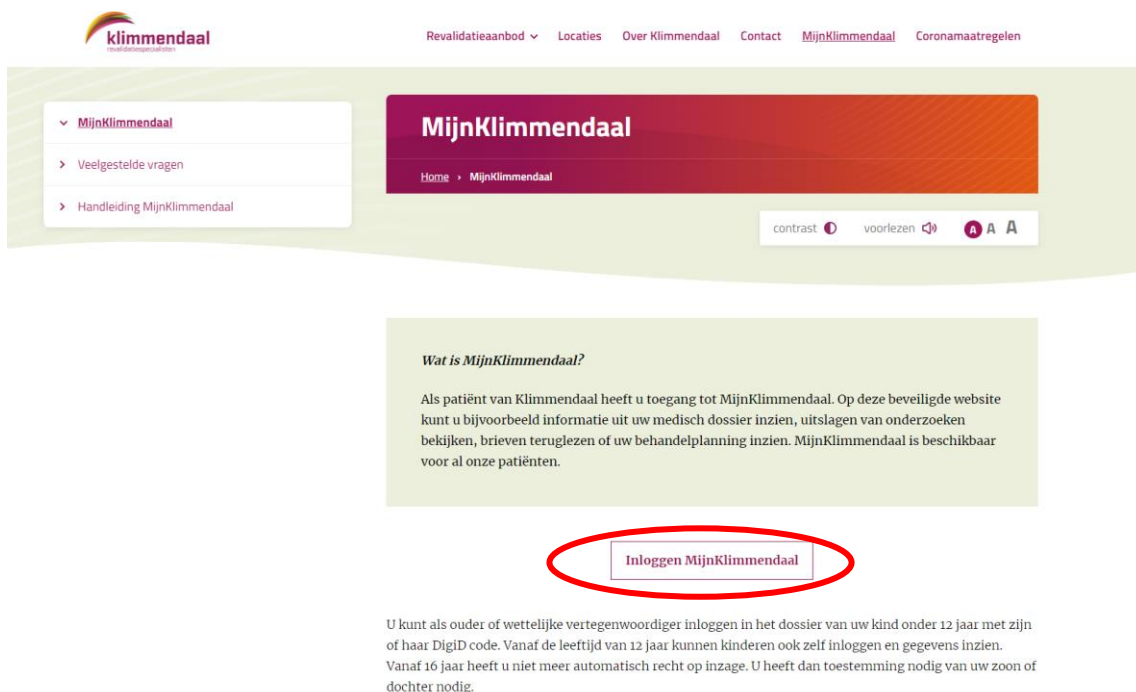
De afsprakenkaart die u heeft ontvangen bevat de volgende informatie:

1. U heeft een beeldbel afspraak met uw zorgverlener. Om de beeldbel afspraak te kunnen starten gaat u naar de Klimmendaal website (via <https://www.klimmendaal.nl/>) en klikt u op **MijnKlimmendaal**.



Waar bent u naar op zoek?

2. Vervolgens op de MijnKlimmendaal pagina klikt u op “Inloggen MijnKlimmendaal”.



Als u nog niet eerder heeft ingelogd op MijnKlimmendaal, moet uw account eerst geactiveerd worden (zie hieronder):

1. Uw account moet eerst geactiveerd worden. U ontvangt hiervoor een afzender 'Portaal' met daarin een activatielink. Wanneer u op deze link klikt, wordt uw account geactiveerd en komt u direct in MijnKlimmendaal terecht, waarna u kunt inloggen met uw DigiD.
2. Klik op **> Inloggen met DigiD**. U krijgt dan het algemene DigiD-inlogscherf te zien, zie onderstaande afbeelding.



3. Log hier in met uw DigiD + gegevens (controle via sms of DigiD app).
4. Als u voor de eerste keer inlogt, krijgt u de Algemene voorwaarden van MijnKlimmendaal te zien. Wij raden u aan deze voorwaarden zorgvuldig te lezen, zodat u op de hoogte bent van uw rechten en plichten bij het gebruik van MijnKlimmendaal. U dient de Algemene voorwaarden te accepteren wanneer u gebruik wilt maken van uw patiëntenportaal. Als de Algemene voorwaarden wijzigen, zult u hier de eerstvolgende keer dat u inlogt op gewezen worden en dient u deze opnieuw te accepteren.

Let op: Heeft u nog geen DigiD? Vraag deze dan op tijd aan via www.digid.nl. het aanvragen van DigiD duurt ongeveer 6 werkdagen.

Let op: Het is belangrijk dat u geruime tijd (± 15 min.) voor aanvang van de afspraak ingelogd bent, zodat uw afspraak op tijd kan beginnen.



2. Het beeldbelgesprek

2.1 Beeldbelgesprek via laptop of vaste computer

1. Nadat u via uw laptop of vaste computer ingelogd bent in uw **MijnKlimmendaal** klikt u op **Agenda**.

klimmendaal
videoconsultanten

Home **Agenda** Dossier E-Consult Vragenlijsten Mijn gegevens Patiëntenfolders

FAQ
Veel gestelde vragen

Mijn gegevens
Mijn gegevens bekijken

Nieuw in mijn dossier
Nieuwe medische gegevens

Welkom in de MijnKlimmendaal omgeving.

In deze beveiligde omgeving is het mogelijk om:

- informatie uit uw medisch dossier in te zien,
- een vraag te stellen aan uw arts of een van uw behandelaars,
- uw medische gegevens te bekijken,
- de medische gegevens te bekijken van iemand die u daarvoor heeft gemachtigd,
- vragenlijsten in te vullen,
- folders en andere informatie te bekijken.

Heeft u vragen over het gebruik van MijnKlimmendaal? Stuur dan een e-mail naar mijnklimmendaal@klimmendaal.nl.
Heeft u vragen over uw behandeling? Neem dan contact op met het medisch secretariaat van uw behandellocatie.

Het kan voorkomen dat u (met spoed) behandeld moet worden in een andere zorginstelling. Het kan dan nodig zijn dat dokters en verpleegkundigen uw medische gegevens willen bekijken. Hiervoor is uw toestemming nodig. Klik daarvoor op **Toestemming geven**.

Toestemming geven

Nieuwe meldingen

Openstaande vragenlijsten
U heeft 1 openstaande vragenlijst **Uitvoeren**

2. Vervolgens klikt u **Videoconsult**.

klimmendaal
videoconsultanten

Home Agenda **Dossier** E-Consult Vragenlijsten Mijn gegevens Patiëntenfolders

Naar welke pagina bent u op zoek?

Overzicht afspraken

Afspraken

Opnames

Videoconsult

Nieuw in mijn dossier
Nieuwe medische gegevens

- uw medische gegevens te bekijken,
- de medische gegevens te bekijken van iemand die u daarvoor heeft gemachtigd,
- vragenlijsten in te vullen,
- folders en andere informatie te bekijken.

Heeft u vragen over het gebruik van MijnKlimmendaal? Stuur dan een e-mail naar mijnklimmendaal@klimmendaal.nl.
Heeft u vragen over uw behandeling? Neem dan contact op met het medisch secretariaat van uw behandellocatie.

Het kan voorkomen dat u (met spoed) behandeld moet worden in een andere zorginstelling. Het kan dan nodig zijn dat dokters en verpleegkundigen uw medische gegevens willen bekijken. Hiervoor is uw toestemming nodig. Klik daarvoor op **Toestemming geven**.

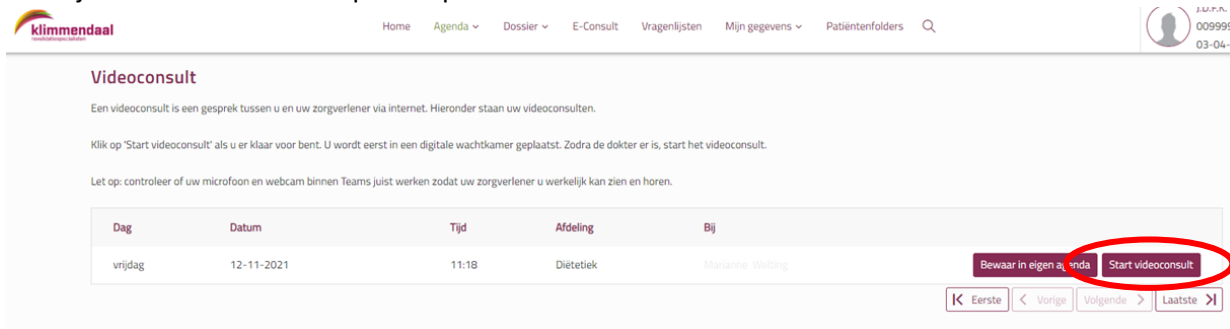
Toestemming geven

Nieuwe meldingen

Openstaande vragenlijsten
U heeft 1 openstaande vragenlijst **Uitvoeren**



3. Klik bij de desbetreffende afspraak op **Start Videoconsult**.



Videoconsult

Een videoconsult is een gesprek tussen u en uw zorgverlener via internet. Hieronder staan uw videoconsulten.

Klik op 'Start videoconsult' als u er klaar voor bent. U wordt eerst in een digitale wachtkamer geplaatst. Zodra de dokter er is, start het videoconsult.

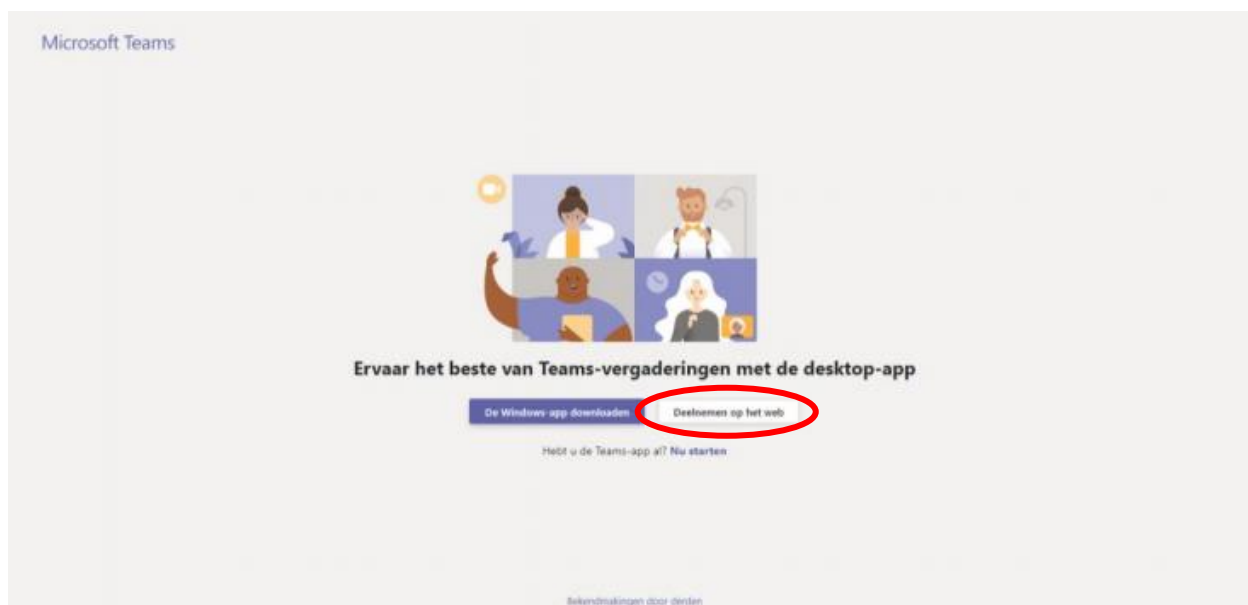
Let op: controleer of uw microfoon en webcam binnen Teams juist werken zodat uw zorgverlener u werkelijk kan zien en horen.

Dag	Datum	Tijd	Afdeling	Bij
vrijdag	12-11-2021	11:18	Diëtetiek	Marjolaine Velding

Bewaar in eigen agenda **Start videoconsult**

K Eerste < Vorige Volgende > Laatste H

4. Nu opent zich de browser en heeft u keuze uit een drietal opties. Kies voor **“deelnemen op het web”** (in sommige gevallen ziet u “doorgaan in deze browser”). Op deze manier hoeft u niks te downloaden en heeft u de beste kwaliteit.



Microsoft Teams

Ervaar het beste van Teams-vergaderingen met de desktop-app

De Windows app downloaden **Deelnemers op het web**

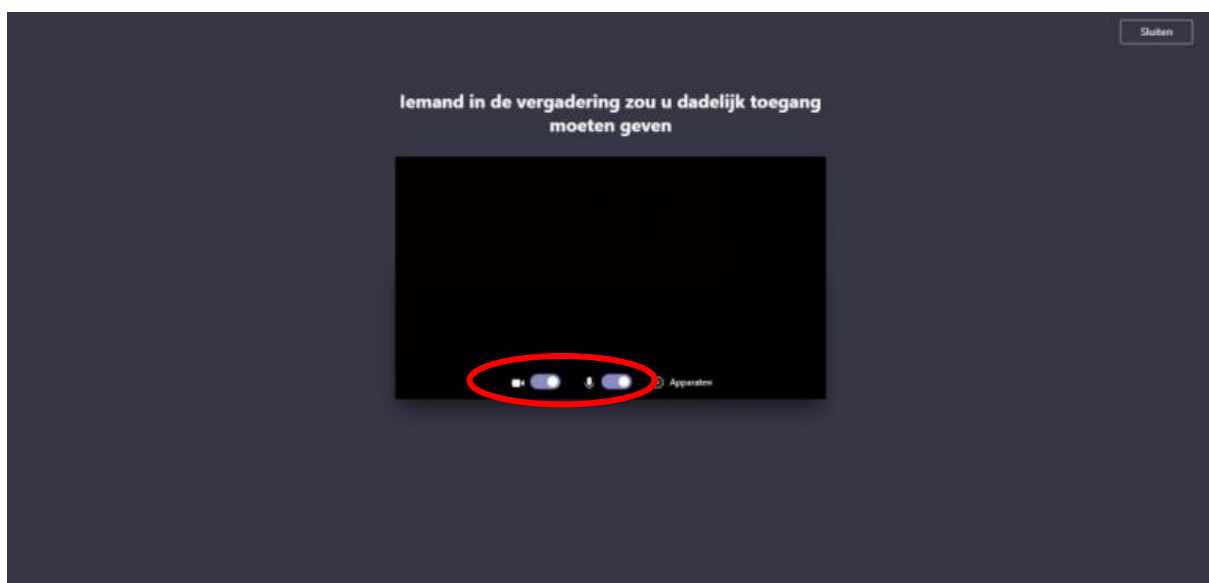
Heeft u de Teams-app al? Nu starten

Bekendmakingen door deelen

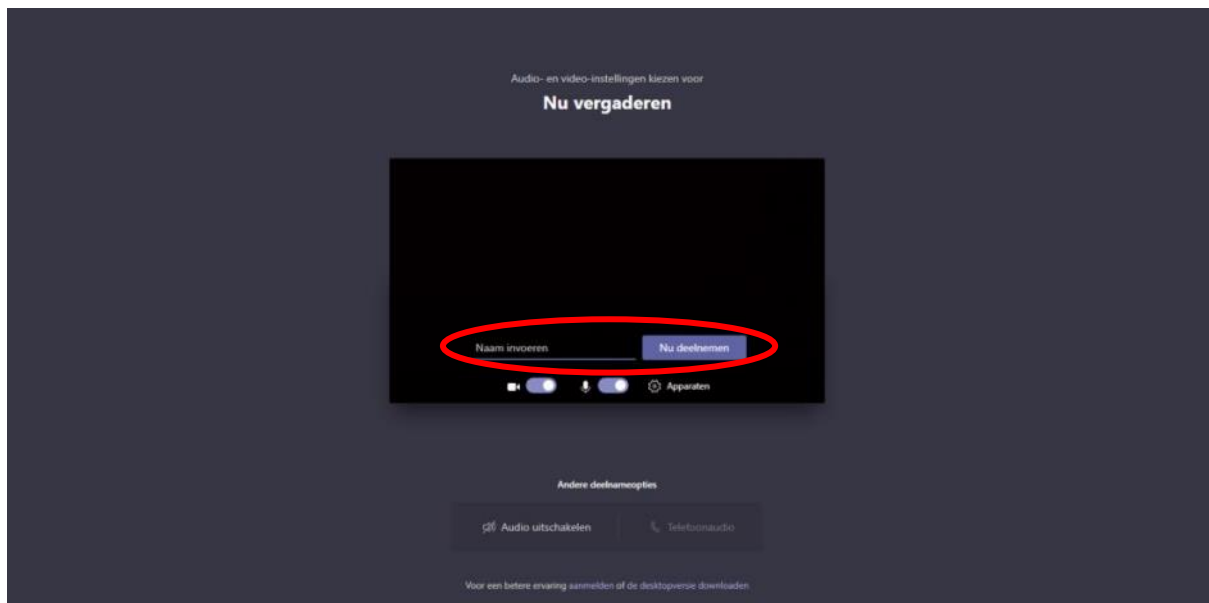
5. Hierna volgt de melding dat Microsoft Teams de microfoon en camera wil gebruiken. Klik op **“Toestaan”**.



6. U komt vervolgens in de onderstaande omgeving terecht waar u te zien krijgt dat iemand (uw arts/behandelaar) in de vergadering u toegang moet verlenen. Zorg ervoor dat de twee schuifjes (voor camera en microfoon) ingeschakeld (= paars van kleur) staan, zoals in onderstaande afbeelding te zien is:



7. Voordat u het gesprek ingaat krijgt u de gelegenheid om uw naam in te voeren. Klik vervolgens op “Nu deelnemen”.



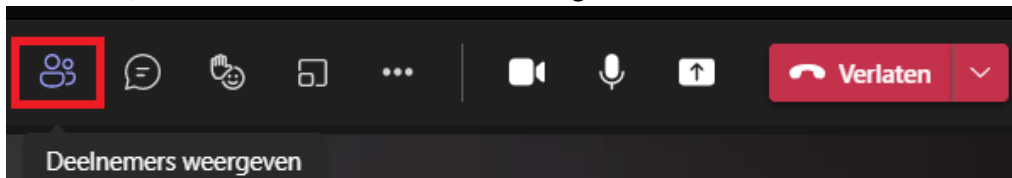
Hierna wordt u doorgestuurd naar het gesprek met uw zorgverlener.



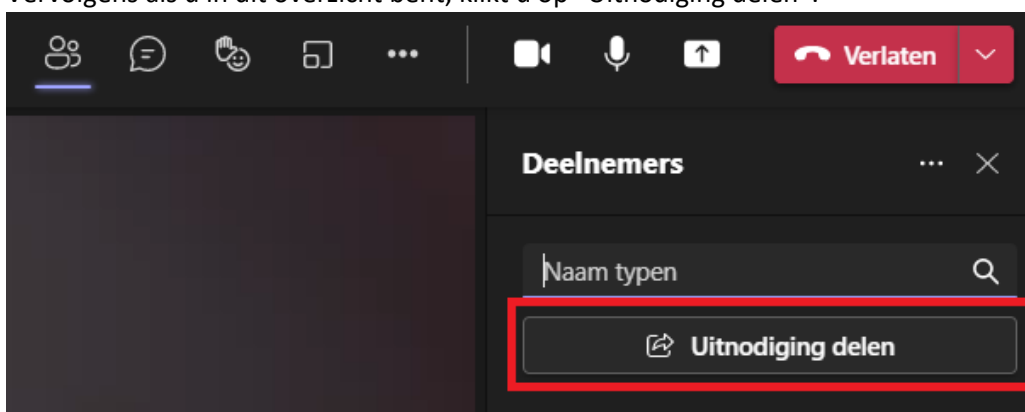
2.1.1 Externe(n) uitnodigen tijdens videoconsult met behandelaar

Tijdens het videoconsult kan het soms nodig zijn iemand te laten aanhaken. Ook vanuit u als patiënt is die mogelijkheid beschikbaar binnen Teams. Let wel op dat dit alleen tijdens het videoconsult kan, dus niet van tevoren.

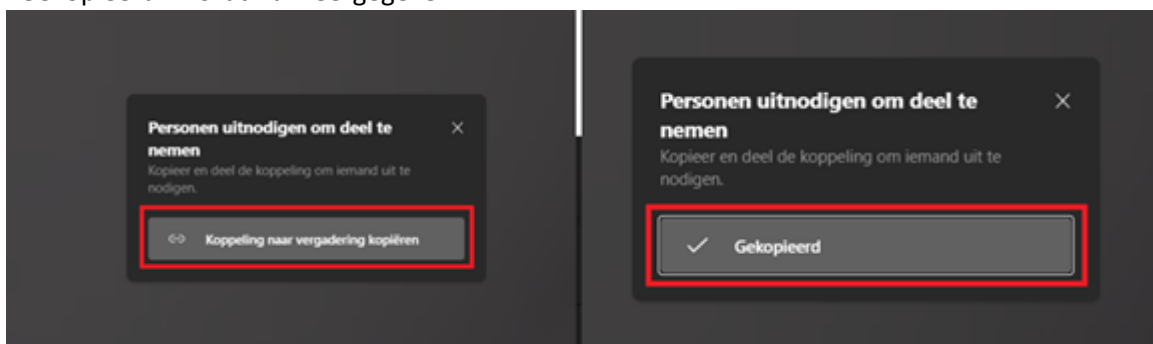
1. Tijdens het videoconsult klikt u op het icoontje met de twee poppetjes rechtsboven op uw PC scherm, u komt nu in het “Deelnemers weergeven” menu:



2. Vervolgens als u in dit overzicht bent, klikt u op “Uitnodiging delen”:



3. Er opent zich een melding op uw scherm welke vraagt personen uit te nodigen om deel te nemen, hier klikt u eenmalig op “Koppeling naar vergadering kopiëren”. De melding “Gekopieerd” wordt nu weergegeven:

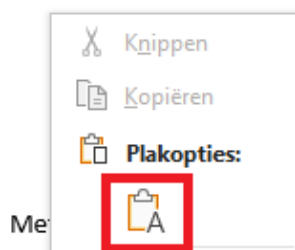
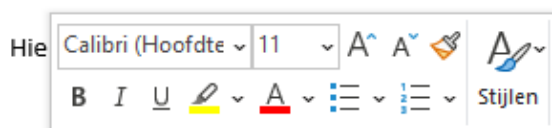


4. Doordat u op kopiëren heeft geklikt, is de videoconsult link gekopieerd. Deze kunt u vervolgens weer plakken in een door u opgestelde mail naar de desbetreffende externe(n) die moet aanhaken tijdens het videoconsult.



Gebruik hiervoor uw rechtermuisknop en druk op onderstaande plakoptie:

Beste ...



Zodra u de e-mail heeft verzonden naar de externe(n) heeft/hebben diegene direct de mogelijkheid zich bij het videoconsult te voegen. Zij hoeven hiervoor niet van tevoren MS Teams te installeren, maar kunnen deelnemen vanuit de browser versie van Teams.

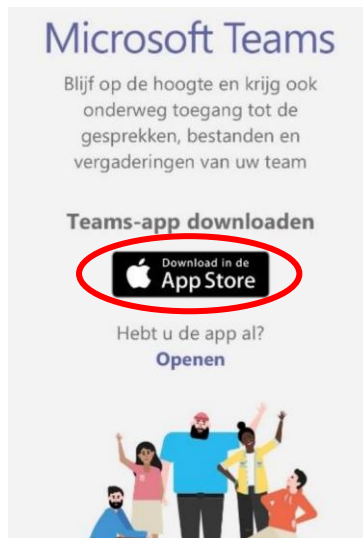


2.2 Beeldbelgesprek via tablet of mobiele telefoon

1. Nadat u via uw tablet of telefoon ingelogd bent in uw MijnKlimmendaal tikt u op de link om deel te nemen aan “Microsoft Teams vergadering”.

Let op: Voor informatie over het inloggen op MijnKlimmendaal en het opzoeken van uw beeldbel afspraak, zie nogmaals de hoofdstukken 1 en 2 van deze handleiding.

2. Indien u de Microsoft Teams app nog niet heeft, tik dan op het icoontje onder “Teams-app Downloaden”.



3. Als de app geïnstalleerd is, tikt u nogmaals op de link “Microsoft Teams vergadering” vanuit uw Mijn Klimmendaal.
4. Tik vervolgens op “Openen”.



5. Microsoft Teams wordt geopend. Tik op “Deelnemen als gast”

Microsoft Teams

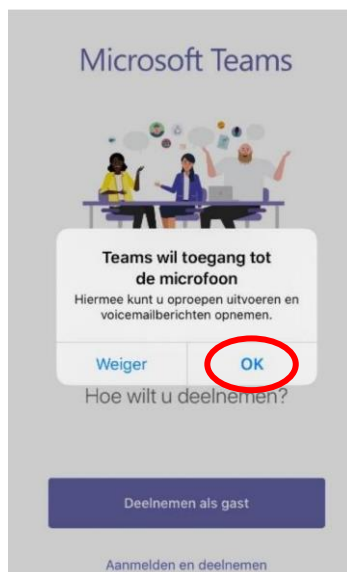


Tijd om te vergaderen
Hoe wilt u deelnemen?

Deelnemen als gast

Aanmelden en deelnemen

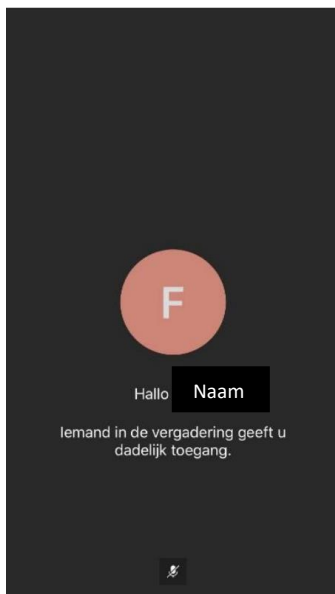
6. Microsoft Teams wil toegang tot de microfoon. Geef hier toestemming voor door op “OK” of “Toestaan” te tikken.



7. Voer vervolgens uw naam in en druk op “Deelnemen aan vergadering”



8. U komt in de virtuele lobby terecht en krijgt te zien dat uw zorgverlener u toegang moet verlenen om in het online beeldbel gesprek te komen.



9. Nadat u toegang hebt gekregen wordt u doorgestuurd naar het gesprek met uw zorgverlener.



3 Tips tijdens het beeldbellen

- Om de netwerkverbinding tijdens het gesprek zo constant mogelijk te houden wordt het aangeraden om dicht in de buurt van de router (netwerkverbinding) te gaan zitten.
- Zorg dat uw microfoon goed werkt of dat u oortjes aangesloten heeft. Dit geeft minder ruis tijdens het gesprek en zorgt ervoor dat u uw zorgverlener beter kan verstaan.
- Ga niet te ver weg van uw laptop, vaste computer, tablet of telefoon zitten. Dit voorkomt dat de zorgverlener u niet kan verstaan.

